

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

Ханты-Мансийский муниципальный район

**муниципальное образование**

**сельское поселение Выкатной**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.03.2022 № 34 *п. Выкатной*

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселение Выкатной

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях организации учета расходных обязательств:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселение Выкатной (далее – сельское поселение Выкатной) согласно приложению.

2. Администрации сельского поселения Выкатной обеспечить качественную подготовку и своевременное представление реестра расходных обязательств в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и настоящим порядком.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление главы сельского поселения Выкатной от 31.03.2008 № 5 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования администрации сельского поселения Выкатной»;

3.2. Постановление администрации сельского поселения Выкатной от 25.12.2013 № 34 «О порядке ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Выкатной»;

3.3. Постановление администрации сельского поселения Выкатной от 29.12.2017 № 70 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования сельское поселения Выкатной».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с формированием реестра расходных обязательств сельского поселения Выкатной за 2020 год, 2021 год и плановый период 2022 – 2024 годов.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского

поселения Выкатной Н.Г. Щепёткин

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Выкатной

от 23.03.2022 № 34

ПОРЯДОК

ведения реестра расходных обязательств

муниципального образования сельского поселения Выкатной

(далее – Порядок)

1. Реестр расходных обязательств сельского поселения Выкатной (далее – реестр расходных обязательств) ведется с целью учёта расходных обязательств и оценки объема средств бюджета сельского поселения, необходимых для исполнения, включенных в реестр обязательств.

2. Реестр расходных обязательств используется при составлении проекта бюджета сельского поселения Выкатной, а также при определении объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

3. В целях настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

- реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета сельского поселения Выкатной – ведущийся главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Выкатной свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и органов местного самоуправления, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов, иных нормативных правовых актов, договоров (соглашений), заключенных от имени сельского поселения Выкатной с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

- реестр расходных обязательств муниципального образования сельское поселение Выкатной – свод реестров расходных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения Выкатной;

- действующие расходные обязательства сельского поселения Выкатной – расходные обязательства, обусловленные законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и муниципальными правовыми актами сельского поселения Выкатной, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу, либо к изменению с увеличением объёма бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовым году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащее заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов, нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов;

- принимаемые расходные обязательства сельского поселения Выкатной – расходные обязательства сельского поселения Выкатной, обусловленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры муниципальными правовыми актами сельского поселения Выкатной, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или плановом период к принятию либо изменению с увеличением объёма бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов, нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов;

- бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств сельского поселения Выкатной – состав и объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения действующих расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

- бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств сельского поселения Выкатной – состав и объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

- текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом;

- плановый период – два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

- отчетный финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году.

4. Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения Выкатной осуществляется с применением специализированного программного обеспечения.

Каждый вновь принятый нормативный правовой акт Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципального образования Ханты-Мансийский район, сельского поселения Выкатной, а также заключенный договор и соглашение, предусматривающие возникновение расходного обязательства сельского поселения Выкатной, подлежат обязательному включению в реестр расходных обязательств сельского поселения Выкатной.

5. Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения Выкатной осуществляется финансово-экономическим сектором администрации сельского поселения Выкатной.

6. В целях реализации настоящего Порядка финансово-экономический сектор администрации сельского поселения Выкатной:

- ведёт реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета сельского поселения Выкатной, подлежащих исполнению, в пределах, утвержденных сельскому поселению Выкатной лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- представляет в установленном порядке реестр расходных обязательств сельского поселения Выкатной в Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района до 1 апреля текущего финансового года.

7. Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения Выкатной осуществляется с применением специализированного программного обеспечения «Региональный электронный бюджет ХМАО-Югры» подсистемы «Планирование бюджета».

8. Реестр расходных обязательств сельского поселения Выкатной хранится в финансово-экономическом секторе администрации сельского поселения Выкатной в электронном и печатном форматах.

9. Реестр расходных обязательств сельского поселения Выкатной размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в подразделе Сельские поселения района / Сельское поселение Выкатной / Нормативно-правовые акты СП Выкатной.